

NPOあつぎみらい21
経費請求書

2022年10月～2023年3月

2023 年 3 月 29 日

承認印

(請求者) 守谷喜芳

プロジェクト コード	請求内容				金額
	勘定科目	年月日	支出目的	経費内容	
C-03	緑のカーテン事業	2023. 3. 29	通信費	中小企業への配布用切手代	1,164
領収書					
様					
[証紙切手引受]					
	第一種定形 @84	7通	16.0g ¥588		
	小計		¥588		
	第一種定形外(規格内) @120	1通	31.0g ¥120		
	小計		¥120		
	第一種定形外(規格内) @120	1通	46.0g ¥120		
	小計		¥120		
合計					1,164

[備考]

1.	小計	¥336
2.	郵便物引受合計通数	9通
	課税計(10%)	¥828
	(内消費税等)	¥75
	非課税計	¥336

書費、会議費等は各プロジェクト毎、各勘定科目毎に纏めてご記入
9月、12月、3月末に、過去3か月分を纏めて行ってください。
プロジェクトのコードを下記から選んでご記入下さい。
事務局より都度お知らせいたします。

A-01: 海老名	△計	¥1,164	海老名経営セミナー	C-01: コミュニティビジネス研究会
A-02: 厚木市	□計		プロボノ支援セミナー	C-02: 製造業支援事業
A-03: 綾瀬市	お預り金額	¥1,164	綾瀬市工業活性化セミナー	C-03: 緑のカーテン事業
A-04: 産振セ			イノベーター養成事業	C-04: 商店街支援事業
A-05: かなが	〒100-8792 日本郵便株式会社		記以外人材育成に関する事	C-05: キャリア塾事業
A-06: 厚木商	東京都千代田区大手町2-3-1			C-06: プロボノ支援事業
A-07: 海老名	取扱日時: 2023年 3月29日 16:29			
A : 上記以外	発行No. 230329Z8300 端N69箱01			X : その他一般・管理費(NPO月 例・運営委員会等交通費、会場 費、慶弔費など)
	連絡先: 大塚本町郵便局 TEL: 046-231-7932			

- 「請求内容」欄は、記入例にならって、「支出目的」と「経費内容」を記入して下さい。旅費交通費の場合は、「経費内容」欄に路線、交通経路を記入して下さい。
- 事務消耗品費等の請求については、領収書の提出(郵送等)をお願い致します。
- 経営改善巡回訪問・経営相談サポート、アクスト経営相談他、交通費等諸経費込みとして日当が支給される活動、委託者から講師料が出るセミナー(講師派遣)は交通費請求の対象外です。なお、当該日当の支払いまで期間があると見込まれるものは、先渡し分としての交通費を請求することも可能とします。